



GUIDE PRATIQUE

JOURNÉE D'ACTION MONDIALE 26 JUIN 2017*

ORGANISER UN ATELIER, UN SEMINAIRE OU UNE PROJECTION DE FILM

Ce Guide Pratique fait partie d'une série visant à offrir des conseils étape par étape et de l'inspiration pour les personnes intéressées par [la Journée d'Action Mondiale de 2017](#). L'objectif est de vous aider à planifier, promouvoir, délivrer et documenter une action de plaidoyer efficace dans votre ville. Si vous avez des questions ou souhaitez recevoir une aide supplémentaire, veuillez nous contacter à campaign@idpc.net ou sur notre nouvelle [Chaîne Slack](#) pour la campagne.

* Les actions peuvent se tenir le Lundi 26 Juin ou autour de cette date, selon le contexte local.

www.supportdontpunish.org



A PROPOS DE LA CAMPAGNE

SOUTENEZ. NE PUNISSEZ PAS est une campagne mondiale de plaidoyer visant à faire prendre conscience des préjudices causés par la guerre contre la drogue. La campagne vise à promouvoir de meilleures politiques en matière de drogues qui respectent les droits humains, protègent la santé publique et renforcent les services de réduction des risques. En particulier, la campagne appelle à mettre fin à la criminalisation des usagers de drogues. Voici les messages clés de la campagne :

Les dommages causés par la guerre contre la drogue ne peuvent plus être ignorés.

Des politiques des drogues humaines sont nécessaires pour soutenir, et ne plus punir, les usagers de drogues.

Il est temps de mettre de côté les politiques, idéologies et préjudices dommageables.

Sous l'égide de la campagne, de nombreux messages, causes et réformes locales peuvent être utilisés et nous vous encourageons à utiliser cette campagne pour renforcer votre travail de plaidoyer déjà existant. Pour vous aider, nous avons créé des logos supplémentaires cette année que vous pouvez utiliser, si vous le souhaitez :



ABOLIR LA PEINE DE MORT



FINANCER LA REDUCTION DES RISQUES



**PROTEGER LES DROITS DES
USAGERS DE DROGUES**

Guide pratique 2017: Ateliers, Séminaires, Projections de film



N'hésitez pas à nous demander de créer gratuitement des logos avec d'autres slogans et [traductions](#) en nous contactant à campaign@idpc.net. Nous encourageons aussi nos partenaires à utiliser le logo de **Soutenez. Ne Punissez Pas** conjointement avec les logos d'autres campagnes, comme par exemple [10 by 20](#), [Drug War Peace](#), [Anyone's Child](#), etc.



A PROPOS DE LA JOURNÉE D'ACTION MONDIALE

La **Journée d'Action Mondiale** est l'une des principales activités de la campagne depuis 2013. Chaque année, le (ou aux environs du*) 26 Juin, des activistes dans plus de 100 villes à travers le monde prennent part à la campagne en organisant de multiples actions et événements de sensibilisation pour appeler à des réformes et des débats au niveau local.

Pourquoi le 26 Juin?

Le 26 juin est de la [Journée internationale des Nations Unies contre l'abus et le trafic de drogues](#) – une journée pendant laquelle de nombreux gouvernements célèbrent leurs contributions à la guerre mondiale contre la drogue. Dans le passé, certains gouvernements ont même célébré cette journée en organisant des exécutions publiques ou des passages à tabac de personnes ayant commis un délit lié à la drogue.

En prenant part à la Journée d'Action Mondiale, vous pouvez vous réapproprier et rééquilibrer le message de cette journée.

Quelles actions?

Tout un tas d'actions et d'événements peuvent être organisés lors de cette journée dans les villes du monde entier. Ces actions sont organisées par des partenaires et réseaux locaux et peuvent inclure des rassemblements publics, des flash mobs, de l'art des rues, des ateliers, des événements musicaux ou sportifs, des conférences de presse, des séminaires et le lancement de rapports. En mettant en avant le logo de **Soutenez. Ne Punissez Pas** (sur des tee-shirts, des pancartes ou des bannières), ces événements locaux s'ancrent dans une démonstration de force mondiale pour appeler à des réformes.

***Note :** Selon contextes et besoins locaux, l'action pourra se tenir le Lundi 26 Juin, ou autour de cette date. Par exemple, nous savons que l'Eid al-Fitr aura lieu le 26 Juin de cette année dans de nombreux pays, les événements devront donc sans doute se tenir plus tard dans la semaine.

ORGANISER UN ATELIER, UN SEMINAIRE OU UNE PROJECTION DE FILM

Des événements tels que des ateliers, des séminaires et des projections de film peuvent être une bonne manière de faire participer un public intéressé à des discussions plus approfondies sur les questions clés. Bien promus, ces événements peuvent aussi être de bons moyens pour faire participer et informer les décideurs politiques, les faiseurs d'opinion et les médias, tout en obtenant une couverture médiatique positive et des résultats en tant que participant à la campagne **Soutenez. Ne Punissez Pas.** Voici quelques recommandations à suivre sur les étapes et astuces à suivre afin d'organiser un atelier, un séminaire ou une projection de film efficace :

1. RASSEMBLEZ VOS PARTENAIRES ET SELECTIONNEZ LE(S) SUJET(S)

Contactez d'autres organisations locales qui seraient intéressées par la campagne, en particulier les réseaux de consommateurs de drogues ou autres groupes touchés. Organisez une réunion ou un appel téléphonique pour vous mettre d'accord sur les activités et sélectionner les messages les plus importants pour le contexte local. Ceux-ci peuvent par exemple promouvoir les services de réduction des risques existants, ou mettre l'accent sur des problèmes spécifiques liés aux lois nationales actuelles sur les drogues. Vous devriez aussi vous mettre d'accord sur les activités, les rôles des différents partenaires et pour identifier la personne chargée de la coordination. Demandez à tous les participants de visiter notre site web, notre [page Facebook](#) et notre [compte Twitter](#) pour qu'ils puissent se familiariser avec la campagne.

2. CHOISISSEZ VOTRE PANEL / FILM

La clé du succès pour un événement de ce type sont les personnes que vous inviterez



📍 Royaume-Uni, juin 2015



📍 Argentine, juin 2016



📍 Guinée, juin 2016



pour parler des questions sur lesquelles vous voulez mettre l'accent. Il devrait s'agir idéalement de personnalités ou de personnes avec une histoire personnelle captivante à raconter, ce qui aidera à stimuler la fréquentation et l'attention que vous accorderont les médias. Si vous choisissez un film, assurez-vous que vous avez la permission de faire une projection publique. Vous voudrez peut-être aussi avoir des intervenants, avant ou après la séance, peut-être des personnes qui ont été impliquées dans la réalisation du film lui-même, ou d'autres, qui peuvent prolonger les questions soulevées par le film et en discuter. En toutes circonstances, choisissez un panel équilibré en termes de genre et autres aspects démographiques, et essayez d'inclure un éventail de perspectives si vous cherchez à avoir un véritable débat sur les questions soulevées. Veillez aussi à être réaliste en ce qui concerne le temps que vous avez à disposition – assurez-vous de laisser suffisamment de temps aux participants pour répondre aux questions et participer aux discussions.

3. CHOISISSEZ LE LIEU

Pour de meilleurs résultats, choisissez un endroit facilement accessible pour les gens, y compris les médias. Comme le financement est susceptible d'être limité, vous pourriez privilégier les lieux académiques, tels que les universités ou les lycées, plutôt que les hôtels. Choisissez un endroit avec beaucoup de place et de lumière, où vous pourrez afficher les logos de la campagne et autres éléments visuels dans toute la salle. Assurez-vous aussi d'avoir le bon équipement (projecteurs, ordinateurs, microphones, haut-parleurs, etc.) et testez-le avant le début de l'événement ! Si vous le pouvez, assurer la restauration lors de l'événement peut aussi stimuler fortement la participation, qu'il s'agisse de collations, d'un déjeuner, d'un dîner ou d'une réception après l'événement.

4. PROMOUVEZ VOTRE EVENEMENT LARGEMENT

Utilisez pleinement les réseaux sociaux, les médias traditionnels, les posters, la publicité, les flyers les blogs, les bulletins d'information et le bouche à oreille pour promouvoir l'événement autant que vous le pouvez – c'est essentiel pour qu'il soit un succès. Demandez aussi à tous vos partenaires de faire de même. Nous recommandons fortement de ne pas faire payer d'entrée ou d'inscription aux événements, mais vous pouvez utiliser un système gratuit, en ligne, de gestion d'événement, tel que www.eventbrite.com pour gérer les participants et obtenir leurs coordonnées à l'avance. Assurez-vous de fournir des détails clairs concernant le lieu, l'horaire et les intervenants pour attirer les gens le jour venu.

5. IMPLIQUEZ LES MEDIAS

Nous mettrons à votre disposition deux modèles que vous pourrez utiliser : un avis aux médias que vous pourrez utiliser en amont de votre action, et un communiqué de presse qui peut être envoyé le jour même. Nous vous encourageons aussi à inviter des journalistes, des reporters et des photographes de presse à votre action, en utilisant l'avis aux médias pour expliquer ce qui est prévu. Pour de plus amples informations et conseils, lisez notre [Guide pratique de communication](#).

6. DITES-NOUS CE QUE VOUS PLANIFIEZ ET CE DONT VOUS AVEZ BESOIN !

Dès que possible, informez-nous de vos plans pour le 26 Juin et dites-nous comment nous pouvons vous aider. Vous pouvez nous contacter par email ou utiliser notre nouvelle [Chaîne Slack](#) pour la campagne (nous avons une chaîne francophone pour faciliter les communications). Slack vous permettra de partager des idées et des informations avec les coordinateurs de la campagne, mais aussi avec d'autres partenaires à travers le monde. Si vous avez une idée du nombre de personnes qui seront présentes, nous pouvons vous envoyer des tee-shirts, des badges, des stickers et des pancartes de la campagne. Nous pouvons aussi vous offrir une petite subvention (environ 500 à 1 000 dollars américains par pays), pour vous aider à organiser un événement. Toutes ces aides sont offertes sur la base du premier arrivé premier servi, donc soumettez votre requête le plus tôt possible !

7. AFFICHEZ LE MATERIEL DE PROMOTION DE LA CAMPAGNE

Pour avoir la certitude que toutes les photos et vidéos de vos événements soient aisément associées à la campagne mondiale, merci de vous assurer que le logo de



📍 Afrique du Sud, juin 2016



📍 Hongrie, juin 2015



📍 Egypte, juin 2016



Guide pratique 2017: Ateliers, Séminaires, Projections de film

Soutenez. Ne punissez pas (et tout autre logo pertinent que vous souhaitez utiliser) soit affiché sur des bannières et des posters dans la pièce. Vous pouvez aussi demander aux intervenants et aux participants de porter les tee-shirts ou des badges de la campagne. Utilisez le [logo de la campagne](#) le plus approprié, ou contactez-nous si vous souhaitez un motif différent ou une autre traduction.

8. LE PROJET INTERACTIF DE PHOTOS

Pendant l'événement, encouragez aussi les participants (et les intervenants eux-mêmes) à prendre part au [Projet Interactif de Photos](#) de **Soutenez. Ne Punissez Pas**, pour montrer leur soutien dans le cadre de cette pétition photo mondiale. Plus de 8 000 photos du monde entier nous ont été envoyées à ce jour. La participation est simple : prenez une photo avec le logo de la campagne, puis envoyez-la-nous à campaign@idpc.net pour que nous puissions la partager sur le site web et les réseaux sociaux. Nous avons créé une [pancarte de la campagne](#) prête à être imprimée.



9. DOCUMENTEZ VOTRE EVENEMENT



Guide pratique 2017: Ateliers, Séminaires, Projections de film

Nous vous recommandons d'identifier une personne chargée de prendre des photos et des vidéos tout au long de votre événement, afin de documenter l'action en ligne et de créer une trace permanente. Vous pouvez même envisager de diffuser les discussions en continu sur les réseaux sociaux, pour atteindre l'audience la plus large possible. Essayez de prendre des photos accrocheuses du public, du panel et des intervenants pour documenter l'événement. Vous pouvez enregistrer des films de bonne qualité en utilisant votre téléphone ou une caméra (si possible, nous recommandons l'utilisation d'une caméra, n'hésitez pas à en emprunter une).

Après l'événement, envoyez-nous tous les articles, photos, vidéos ou liens sur les réseaux sociaux à campaign@idpc.net. Nous souhaitons aussi savoir comment l'événement s'est passé : combien de personnes ont participé ? Combien de journalistes ou photographes médiatiques étaient présents ? Des responsables politiques étaient-ils présents ? Que feriez-vous différemment la prochaine fois ? Ce feedback nous aide toujours à comprendre quel a été l'impact de la campagne et à améliorer les choses pour les prochaines années.

10. PLUS D'INFORMATIONS ET DE RESSOURCES

Vous pouvez voir les actions organisées tout autour du monde en [2016](#), [2015](#), [2014](#) et [2013](#). D'autres ressources sont disponibles à <http://supportdontpunish.org/fr/ressources/>, et sur notre [Chaîne Slack](#).

11. AUTRES MOYENS DE PARTICIPER

S'il n'est pas possible d'organiser un événement lors de la Journée d'Action Mondiale, il y a tout un tas d'autres moyens de montrer votre soutien pour la campagne de **Soutenez. Ne Punissez Pas** :



📍 Bénin, juin 2016



📍 Australie, juin 2014



📍 Burundi, juin 2016



- Visitez www.supportdontpunish.org/fr et cliquez sur les liens pour souscrire et partager la campagne avec vos amis et collègues
- « Aimez » notre [page Facebook](#) et suivez-nous sur [Twitter](#)
- Utilisez le hashtag #supportdontpunish sur Facebook, Twitter, Instagram, YouTube et d'autres plateformes
- Si vous souhaitez être listé comme « [organisation participante](#) », envoyez-nous le logo et l'URL de votre organisation à campaign@idpc.net
- Prenez part à notre [Projet Photo Interactif](#) (voir ci-dessus)
- Le 26 Juin, utilisez le [logo de la campagne](#) comme photo de profile sur les réseaux sociaux.

12. CONTACTEZ L'EQUIPE DE LA CAMPAGNE



Jamie Bridge

jbridge@idpc.net

Skype: bridgejamie

Slack: @bridgejamie



Marie Nougier

mnougier@idpc.net

Skype: marie.nougier

Slack: @marienougier



Juan Fernandez Ochoa

jfernandez@idpc.net

Skype: popotel

Slack: @jfernandezochoa